



DENİZCİLİK
LİSESİ



T.C. ÇAYELİ KAYMAKAMLIĞI

ÇAYELİ
AHMET HAMDİ İŞHAKOĞLU
MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024-2028 STRATEJİK PLANI

ÇAYELİ





SUNUŞ

Ülkemizin Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli ile öngördüğü hedeflere ulaşma noktasında, sahip olduğumuz genç ve dinamik nüfusu küresel rekabet alanlarında avantaja çevirmenin ve ekonomimizin itici gücü yapmanın yolu kaliteli bir mesleki ve teknik eğitimden geçmektedir. Öğrencilerimizi uluslararası standartlarda eğitimle donatarak, denizcilik sektörünün dinamik ihtiyaçlarına cevap verebilecekleri birer lider olarak yetiştirmektir. Deneyimli öğretmen kadromuz ve modern eğitim altyapımız sayesinde, öğrencilerimiz hem teorik bilgiyi hem de pratik becerileri ustalıkla edinmektedir.

Okulumuz için hazırladığımız Stratejik Plan, Stratejik yönetim; gelecekte olabilecek değişimleri ön görmeyi, bunlara yönelik önlemler alabilmeyi ve sürekli kendi yönetim süreçlerini iyileştirmeyi gerektirmektedir.

Çayeli Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planının belirlediğimiz Vizyonumuza ulaşmada ve kurumsallaşma anlamında bize önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayım.

Stratejik Planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planında (2024-2028) belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibine, AR-GE Birimine, tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Ekrem GÜMÜŞLER
Okul Müdürü



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklâl ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUMUZUN TANITIMI.....	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	26
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	28
A MİSYONUMUZ.....	28
B VİZYONUMUZ.....	28
C TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	29
TEMA I EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	30
TEMA III KURUMSAL KAPASİTE.....	35
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME.....	40
BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	41

Tablolar ve Şekiller

Tablolar ve Şekiller	Sayfa No	Tablolar ve Şekiller	Sayfa No
Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu	7	Tablo 23. Eylemler (Amaç 2-Hedef 2. 2)	33
Tablo 2. Başarılarımız	9	Tablo 24. Performans Göstergeleri (Amaç 2-Hedef 2. 3)	34
Tablo 3. Temel Bilgiler -Okul Künyesi	11	Tablo 25. Eylemler (Amaç 2-Hedef 2. 3)	34
Tablo 4. Çalışan Bilgileri	12	Tablo 26. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 1)	35
Tablo 5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler	13	Tablo 27. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 1)	35
Tablo 6.Öğrenci Sayıları	14	Tablo 28. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 2)	36
Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar Tablosu	14	Tablo 29. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 2)	36
Tablo 8. Gelir-Gider Bilgisi	14	Tablo 30. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 3)	37
Tablo 9. Öğrenci Anketi Sonuçları	16	Tablo 31. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 3)	37
Tablo 10. Öğretmen Anketi Sonuçları	18	Tablo 32. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 4)	38
Tablo 11. Veli Anketi Sonuçları	20	Tablo 33. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 4)	38
Tablo 12. Güçlü Yönler	22	Tablo 34. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 5)	39
Tablo 13. Zayıf Yönler	24	Tablo 35. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 5)	39
Tablo 14. Fırsatlar	25	Tablo 36. Maliyetlendirme	40
Tablo 15. Tehditler	26		
Tablo 16. Eğitime Erişim-Eğitimde Kalite-Kurumsal Kapasite	26	Şekil 1. Paydaş Analizi	15
Tablo 17. Gelişim ve Sorun Alanları	27	Şekil 2- İzleme değerlendirme döngüsü	43
Tablo 18. Performans Göstergeleri (Amaç 1-Hedef 1)	29		
Tablo 19. Eylemler (Amaç 1-Hedef 1)	29		
Tablo 20. Performans Göstergeleri (Amaç 2-Hedef 2. 1)	31		
Tablo 21. Eylemler (Amaç 2-Hedef 2. 1)	32		
Tablo 22. Performans Göstergeleri (Amaç 2-Hedef 2. 2)	33		

KISALTMALAR

GZFT:	Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit
SWOT:	Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats
SOLAS:	Safety Of Life At Sea
IMO:	International Maritime Organization
MEB:	Milli Eğitim Bakanlığı
İŞKUR:	Türkiye İş Kurumu
UMEM:	Uzmanlaşmış Meslek Edindirme Merkezleri
MEM:	Milli Eğitim Müdürlüğü
RAM:	Rehberlik ve Araştırma Merkezi
PESTLE:	Political, Economic, Sociological, Technological, Legal, Enviromental
MYO:	MeslekYüksek Okulu
ÖSYM:	Ölçme,Seçme ve Yerleştirme Merkezi
STK:	Sivil Toplum Kuruluşu
YDS:	Yabancı Dil Sınavı
YKS:	Yükseköğrenim Kurumları Sınavı

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

GİRİŞ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulu ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimi oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2024-2028 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Türkiye Yüzyılı Maarif Modeli, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, mülakat, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1. Stratejik Plan Üst Kurulu

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ekrem GÜMÜŞLER	Okul Müdürü	Osman SARUHAN	Müdür Yardımcısı
Ali TARAKCI	Müdür Yardımcısı	İsmail SORAL	Fizik Öğretmeni
Hümeysra TURHAN	Rehberlik Öğretmeni	Şenol ŞİŞMAN	Gemi Makinaları Öğretmeni
Şenol ŞİŞMAN	Gemi Yönetimi Öğretmeni	Faruk ÇEPNİ	Veli
Mahmut ÇİFTÇİ	Okul-Aile Birliği Başkanı	Umut UZUN	Öğrenci

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

Okulumuzun Tanıtımı:

İlk öğrencilerini 1995–1996 Öğretim yılında Gemi Makineleri Bölümüne 23 öğrenci alarak Çayeli Barbaros Anadolu Meslek ve Endüstri Meslek Lisesinde eğitime başlayan 1998–1999 Öğretim yılında yine Çayeli Barbaros Anadolu Meslek ve Endüstri Meslek Lisesi Anadolu kısmına Güverte bölümü açılarak 24 öğrenci ile eğitime devam eden Denizcilik Meslek Lisesi 4 Ağustos 2004 tarihli ve 5737 sayılı bakanlık onayı ile 2004 – 2005 Öğretim yılında hayırsever işadamı Ahmet Hamdi İshakoğlu tarafından yapılıp Milli Eğitime bağışlanan binaya taşınarak Eğitim ve Öğretime devam etmektedir.

Şimdiye kadar Anadolu Denizcilik Meslek Lisesi Bölümlerinden Teknik Lise 78, Meslek Lisesi 730 olmak üzere toplam 808 öğrenciye diploma verilmiştir.

Denizcilik mesleğiyle ilgili eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürürlükte bulunan ulusal ve uluslararası denizcilik mevzuatı esaslarına göre gerçekleştirilmesi zorunluluğu sebebi ile kurulduğu günden itibaren okulumuzda eğitimin ilk yılı hazırlık olmak üzere toplam dört yıllık Denizcilik Anadolu Meslek Lisesi eğitimini 2005–2006 Öğretim yılında ortaöğretimin 4 yıla çıkarılması ile değiştirmiştir.

Kurulduğu yıldan itibaren yatılılığın kaldırıldığı okulumuza; Merkezi ve Yerel Yerleştirme sistemine göre "gündüzlü/karma" öğrenci alınmaktadır.

2001-2002 öğretim yılından itibaren kız öğrencilerin de alınmaya başlandığı okulumuz, ülkemizdeki ikinci köprü üstü simülatörüne (gemi benzetimine/sanal gemiye) kavuşmuştur. Okulumuz dünya denizcilik sektörüne kaliteli gemi adamı yetiştirmeye devam etmektedir.

Okulumuz bünyesinde 09/06/2010 tarih ve 6648 sayılı oluru ile Denizcilik Anadolu Teknik Lisesi açılmış olup 2010-2011 eğitim öğretim yılında 24 öğrenci ile eğitime başlamıştır.

Okulumuz 2021 yılında Milli Eğitim Bakanlığı ve İMEAK Deniz Ticaret Odası arasında imzalanan protokol ile Özel Program ve Proje Uygulayan Kurum kapsamına alınmıştır.

Tablo 2. Başarılarımız

<u>Başarılarımız:</u> *Türkiye Birinciliği (2012 "Denizcilik" konulu Denizcilik Liseleri arası resim yarışması Cengizhan DURMUŞ). * İl Birinciliği (2012 Kabotaj konulu Liseler arası şiir yarışması Mustafa YANIK). * İlçe Birinciliği (2012 "Polis" konulu Liseler arası kompozisyon yarışması Salih BAŞAR) *Avrupa Şampiyonluğu (2015 Avrupa Rafting Şampiyonası Ahmet Umut SARGIN). * İl birinciliği 2017 Bisiklet yarışları. * İki il birinciliği, bir il ikinciliği 2017 Güreş müsabakaları *2017 Dünya Rafting şampiyonu olan Türk Milli Rafting Takımına üç öğrenci sokma başarısı Dünya Şampiyonluğu (2017 Rafting Metincan BABUÇ-Haldun KASIRGA) * İl birinciliği 2018 Boks: Kadir BAYRAKTAR *İl Birinciliği 2018 Boks: Kutluhan Yaşar KISIR * İl birinciliği 2018 Karate: Metin BOZKURT *Uluslararası Üçüncülük 2018 Karate Kafkas Ülkeleri: Metin BOZKURT *İl Birinciliği 2018 Bisiklet Yarışları: Ertunç SÜMER Türkiye Şampiyonluğu: Mayıs 2018 Türkiye Rafting Şampiyonu; Ramazan Mert, Metincan BABUÇ, Haldun KASIRGA En Temiz Okul Ödülü: 2018 Yılı Çayeli Kaymakamlığı	*İl Üçüncülüğü 2018 Bisiklet Yarışları :Bumin Kağan YENİ *İl Üçüncülüğü 2018 Voleybol Takımı * İl Dördüncülüğü 2018 Basketbol Takımı *İl Dördüncülüğü 2018 Oryantring Takımı *İl İkinciliği 2018 Kompozisyon: Tuğsat ÇOMOĞLU * İl Üçüncülüğü 2018 Kompozisyon: Bedirhan ASLAN *Türk Milli Rafting Takımı : 6 öğrenci Mayıs 2018 Türkiye Rafting Şampiyonasında 3 öğrencimiz Türkiye Şampiyonu Ramazan Mert Metincan BABUÇ Haldun KASIRGA 2018 Yılı *Çayeli Kaymakamlığı En Temiz Okul Ödülü *2018 Mesleki ve Teknik Anadolu Liseleri arası kitap okuma yarışması: Mehmet Mert BEKİR *Rize Birincisi 2018 Kick Boks Bölge Şampiyonası: Doğukan SANDIKÇI 60 Kg Bölge Birincisi *2018 Judo: Toghrul ALAKBARLI 60 Kg İl Birincisi, Eren KANBUR 5 Kg İl İkincisi * 2018 Oryantiring Takımımız İl Dördüncüsü Türkiye Üçüncülüğü:2019 Bilek Güreşi,Onurcan CANCA İl Birinciliği:2019 Bilek Güreşi, Onurcan CANCA İl İkinciliği:2019 Bilek Güreşi, Mevlüt YILDIRIM İl Üçüncülüğü: 2019 Bilek Güreşi, Egehan AZMAN Bölge Üçüncülüğü: 2019 Judo, Toghrul ALAKBARLI
---	---

İl Birinciliği: 2019 Judo, Toghrul ALAKBARLI İl İkinciliği: 2019 Judo, Eren KANBUR Bölge Üçüncülüğü: 2019 Karate, Metin BOZKURT İl Birinciliği: 2019 Karate, Metin BOZKURT Bölge Birinciliği: 2019 Kick Boks Doğukan SANDIKÇI İl Birinciliği: 2019 Boks, Doğukan SANDIKÇI İl Dördüncülüğü: 2019 Oryantiring Takımı İl Birinciliği: 2019 Kitap Okuma, Mehmet Berk BEKİR İlçe İkinciliği: 2019 Liseler arası bilgi yarışması Türkiye Dördüncülüğü: 2019 Kano, Bedirhan ASLAN İl Birinciliği: 2020 Boks, Batuhan KAZAYEV İl Birincisi: 2020 Boks, Muhammet Mustafa BOZKURT İl Birincisi: 2020 Boks, Berat KARPUZ İl Üçüncüsü: 2020 Boks, Uras TALU İl Birinciliği: 2020 Judo, Toghrul ALAKBARLI İl Birinciliği: 2020 Judo, Eren KANBUR İl İkinciliği: 2020 Bilek Güreşi, Oğuz CANCA İl İkinciliği: 2020 Bilek Güreşi, Onur CANCA İlçe Birinciliği: 2021 Liseler arası bilgi yarışması Türkiye Üçüncülüğü: 2021 U19 Rafting takımı Türkiye Birinciliği: 2022 Okul Sporları Rafting Takımı	Dünya Dördüncülüğü: 2022 U19 Rafting Takımı İl İkinciliği: 2023 Bilek Güreşi, Berat CERRAH İl Üçüncülüğü: 2023 Bilek Güreşi Mustafa BOZKURT İl İkinciliği: 2023 Akifin Sözü Cumhuriyetin Yüzü Kompozisyon Yarışması, Dilek AZMAN Bilim Elçisi: 2023 STREAP IT UP Bilim Elçisi, Tunahan KARAL İlçe Birinciliği: 2023 Liseler Arası Bilgi Yarışması İl Birinciliği: 2023 Bilek Güreşi 45 kg, Enes UZUN İl Üçüncülüğü: 2023 Bilek Güreşi 70 kg, Berat CERRAH İl Üçüncülüğü: 2023 Bilek Güreşi 80 kg, Ahmet DEMİRBAŞ İl Dördüncülüğü: 2023 Kros Takımı İl Birinciliği: 2023 Boks 90+ kg, Zeki Deniz CENGİZ Türkiye Birinciliği: 2024 Kickboks 75 kg, Muhammet Enes KOÇAL Dünya Birinciliği: 2024 Kickboks 75 kg, Muhammet Enes KOÇAL
--	---

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Tablo 3. Temel Bilgiler -Okul Künyesi

İli: RİZE			İlçesi: ÇAYELİ		
Adres:	Eskipazar Mah. Ahmet Keçeli Sok. No:10 Çayeli RİZE		Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/dir/41.086252,40.7192506/41.0862561,40.719256/@41.086256,40.719256,19z?hl=tr-TR	
Telefon Numarası:	0 464 532 33 00		Faks Numarası:	0 464 532 7784	
e- Posta Adresi:	966956@meb.k12.gov.tr		Web sayfası adresi:	http://cayelidenizcilik.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	966956		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004			Toplam Çalışan Sayısı	24	
Öğrenci Sayısı:	Kız	9	Öğretmen Sayısı	Kadın	5
	Erkek	137		Erkek	10
	Toplam	146		Toplam	15
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 21
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 10	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		760	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 4. Çalışan Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	10	5	15
Rehber Öğretmen	1	0	1
Ücretli Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	3	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	15	9	24

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Tablo 5. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okulumuz toplam 1200 metrekare arsa üzerine konumlanmıştır. Okulumuzun tek binadan oluşmuş, atölyeleri alt katta olup başka okul veya kurum binalarından yararlanılmamaktadır. Bina toplam taban alanı 680 metrekare, toplam kapalı alanı 2000 metrekaredir. Okulumuzun fiziki kapasitesi 272 öğrencidir. Okulumuza ait Denizde Güvenlik Uygulamaları Eğitim Merkezi (TESİS) yaklaşık 1400 m² alana sahiptir. Tesiste 1 derslik, 1 öğretmen odası, 2 soyunma odası, 1 yangın eğitim konteynırı, 1 depo, 1 adet tek kollu Matafora, 1 adet kurtarma botu ve mataforası vardır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		*
Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Saha		*
Derslik Alanları (m2)	330	Kütüphane	*	
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Fen Laboratuvarı		*
Şube Sayısı	7	Bilgisayar Laboratuvarı		*
İdari Odaların Alanı (m2)	100	İş Atölyesi		*
Öğretmenler Odası (m2)	35	Beceri Atölyesi		*
Okul Oturum Alanı (m2)	680 m ²	Pansiyon		*
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	940 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	1200 m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	30			
Tuvalet Sayısı	4			
Atölye(m2)	400			
Laboratuvar(m2)	80			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 6.Öğrenci Sayıları

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	-	-	
9-B	1	35	36
10-A	1	15	16
10-B	3	16	19
11-A	0	11	11
11-B	3	17	20
12-A	0	10	10
12-B	1	16	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 7. Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	6	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	100 mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

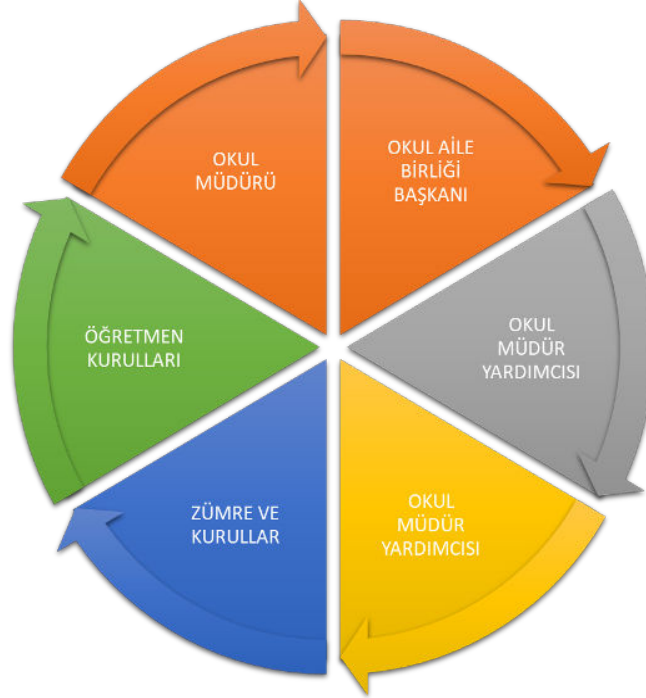
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 8. Gelir-Gider Bilgisi

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	178,600	178,600
2023	594,196	594,196

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Şekil 1. Paydaş Analizi

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anketler uygulanmıştır. Anketlerde öğretmenler için toplam 13, öğrenciler için toplam 13, veliler için ise yine toplam 13 soruya yer verilmiştir.

Değerlendirme yapılırken her bir madde “Kesinlikle Katılıyorum” “Katılıyorum” “Kararsızım” “Kısmen Katılıyorum”, “Katılmıyorum” şeklinde 5’li ölçeğe göre yorumlanmıştır. Tablo 9 (Öğrenci Anketi Sonuçları), Tablo 10 (Öğretmen Anketi Sonuçları) ve Tablo 11 (Veli Anketi Sonuçları) ‘de paydaşlarımızın memnuniyet düzeyleri “İyi Düzey”(% 70 ve üzeri), “Orta Düzey”(% 50,00- 69,99 aralığı) ve “Düşük Düzey”(% 0 – 49,99 aralığı) şeklinde renklendirilerek gösterilmiştir. Paydaşlarımıza uygulamış olduğumuz anket çalışması verileri excell programına yüklenmiş olup, ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda toplam 146 öğrenci öğrenim görmektedir. Tesadüfî örnekleme yöntemine göre seçilmiş toplam 36 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda (Tablo 9) yer almaktadır.

Tablo 9. Öğrenci Anketi Sonuçları

AHMET HAMDİ İSHAKOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2024-2028)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim.	3,20	68,00
2	Dersin işlenişinde bilgisayar, etkileşimli tahta, harita gibi araç gereçlerden yararlanır.	3,40	78,80
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,40	81,00
4	Okuldaki gelişmeler konusunda okul yönetimi bizi bilgilendirir.	2,40	67,00
5	Dersin dışında öğretmenlerimiz bizi arkadaş gibi görür.	3,94	72,40
6	Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır.	2,52	67,40
7	Öğretmenlerimiz öğrencilere karşı saygılıdır.	3,04	69,00
8	Okulumuz öğretmenlerine güvenirim.	3,40	78,00
9	Teneffüslerde bir sorun olunca nöbetçi öğretmenler müdahale eder.	3,96	79,00

10	Okul yöneticilerine güvenirim.	3,86	78,00
11	Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır.	3,16	69,00
12	Sınıf temsilcimiz dilek, öneri ve şikayetlerini ilgili kişilere ulaştırır.	3,22	78,00
13	Okulumuzdan mezun olduktan sonra bir üst öğrenim hakkında yönlendirme yapılır.	4,50	81,00
GENEL DEĞERLENDİRME		3,41	74,35

Paydaşların Memnuniyet Düzeyleri

İyi Düzey: % 70 ve Üzeri

Orta Düzey: % 50,00- 69,99 Aralığı

Düşük Düzey: % 0 – 49,99 Aralığı



Tablo 9' da Öğrencilerimizin memnuniyet düzeyi yüksek olan maddeler;

Dersin işlenişinde bilgisayar, etkileşimli tahta, harita gibi araç gereçlerden yararlanılır. %78,80

Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum. %81,00

Dersin dışında öğretmenlerimiz bizi arkadaş gibi görür. %72,40

Okulumuz öğretmenlerine güvenirim. %78

Teneffüslerde bir sorun olunca nöbetçi öğretmenler müdahale eder. %79

Okul yöneticilerine güvenirim. %78

Sınıf temsilcimiz dilek, öneri ve şikâyetlerini ilgili kişilere ulaştırır. %78

Okulumuzdan mezun olduktan sonra bir üst öğrenim hakkında yönlendirme yapılır. %81

Tablo 9' a baktığımız zaman Öğrencilerimizin memnuniyet düzeyi orta düzeyde olan maddeler;

Öğretmenlerle rahatlıkla görüşebilirim. % 68,00

Okuldaki gelişmeler konusunda okul yönetimi bizi bilgilendirir. % 67

Okulumuzla ilgili isteklerimiz dikkate alınır. %67,40

Öğretmenlerimiz öğrencilere karşı saygılıdır. %69

Arkadaşlarımla ilgili sorunlarım, öğretmenlerim tarafından dikkate alınır. %69,00

olarak görülmektedir. Bir anlamda öğrencilerimiz açısından okulumuzun zayıf yönleri diyebiliriz. En düşük memnuniyet düzeyinden başlayarak, öncelikli olarak geliştirilmesi gereken alanlar olarak karşımıza çıkıyor. Öğrencilerimizin yapılan anket sonucuna göre memnuniyet düzeylerine baktığımız zaman düşük düzeyde hiçbir madde görülmemektedir. Bu durum okulumuz adına sevindiricidir.

Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 24 çalışanın tamamına uygulanan anket sonuçları aşağıda (Tablo 10) yer almaktadır.

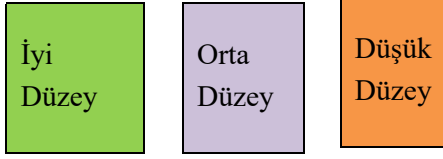
Tablo 10. Öğretmen Anketi Sonuçları

AHMET HAMDİ İSHAKOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2024- 2028)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Yöneticilerimiz işin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir.	5,20	82,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,60	82,00
3	Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem verir.	4,20	82,00
4	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri teşvik etmektedir.	4,30	81,00
5	Yöneticilerimiz takım çalışmasını destekler.	3,90	80,00
6	Okulumuz huzurludur.	3,20	81,00
7	Okulda çalışanların dile getirdiği şikâyet ve öneriler dikkate alınır.	4,20	81,00
8	Okulumuzun kalite politikasını destekliyorum.	4,27	80,00
9	Okulda ihtiyaç duyduğum malzemelere ulaşabilirim.	4,40	84,00
10	Öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabiliyorum.	4,60	76,00
11	Yöneticiler, okulun Vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	6,20	80,00
12	Yöneticilerimiz teknolojik gelişmeleri takip etmektedir.	3,13	68,00
13	Çalışanlar değerlendirilirken kullanılan kriterler çalışanlara duyurulur.	4,20	63,00

GENEL DEĞERLENDİRME	4,13	82,67
---------------------	------	-------

Paydaşların Memnuniyet Düzeyleri

İyi Düzey: % 70 ve Üzeri



Orta Düzey: % 50,00- 69,99 Aralığı

Düşük Düzey: % 0 – 49,99 Aralığı

Tablo 10 ‘ da Öğretmenlerimizin memnuniyet düzeyi yüksek olan maddeler;

Yöneticilerimiz işin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir. %82

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. %82

Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem verir. %82

Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri teşvik etmektedir. %81

Yöneticilerimiz takım çalışmasını destekler. %80

Okulumuz huzurludur. %81

Okulumuzun kalite politikasını destekliyorum. %80

Okulda ihtiyaç duyduğum malzemelere ulaşabilirim. %84

Öğretmenlerle sağlıklı iletişim kurabiliyorum. %76

Yöneticiler, okulun Vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır. %80

Olarak görülmektedir. Genel olarak Öğretmenlerimizin memnuniyet oranları çok iyi düzeydedir. Bu durum okulumuz adına sevindiricidir. Bir anlamda okulumuzun güçlü yönleri de diyebiliriz. Özellikle;

Okulda ihtiyaç duyduğum malzemelere ulaşabilirim. %84

Yöneticilerimiz işin gerektirdiği yeterliliğe sahiptir. %82

Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir. %82

Yöneticilerimiz insan ilişkilerine önem verir. %82

Tablo 10’ a baktığımız zaman Öğretmenlerimizin memnuniyet düzeyi orta düzeyde olan maddeler;

Yöneticilerimiz teknolojik gelişmeleri takip etmektedir. %68

Çalışanlar değerlendirilirken kullanılan kriterler çalışanlara duyurulur. %63

Öğretmenlerimizin, yapılan anket sonucuna göre memnuniyet düzeylerine baktığımız zaman düşük düzeyde hiçbir madde görülmemektedir. Bu durum okulumuz adına sevindiricidir.

Veli Anketi Sonuçları:

öğrencilerin velilerine yönelik gerçekleştirilmiş olan anket çalışması sonuçları aşağıda (Tablo 11) yer almaktadır.

Tablo 11. Veli Anketi Sonuçları

AHMET HAMDİ İSHAKOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ		STRATEJİK PLANI (2024- 2028)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,96	79,22
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,08	81,57
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,88	77,65
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,47	69,41
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,63	72,55
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,00	80,00
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,65	72,94
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip	3,90	78,04

	ediyorum.		
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	3,90	78,04
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	4,08	81,57
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,94	78,82
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,51	70,20
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,90	78,04
GENEL DEĞERLENDİRME		3,84	76,77

İyi Düzey: % 70 ve Üzeri

Orta Düzey: % 50,00- 69,99 Aralığı

Paydaşların Memnuniyet Düzeyleri

Düşük Düzey: % 0 – 49,99 Aralığı



Tablo 11 ' de Velilerimizin memnuniyet düzeyi yüksek olan maddeler;

Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.%81,57

Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.%81,57

Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.%80

İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.%79,22

Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.%78,82

E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.%78,04

Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.%78,04

Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.%78,04

Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.%77,65

Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.%72,94

Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.%72,55

Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.%70,22

olarak görülmektedir. Genel olarak velilerimizin memnuniyet oranları İyi düzeydedir. Bu durum okulumuz adına sevindiricidir. Bir anlamda okulumuzun güçlü yönleri de diyebiliriz.

Tablo 11' e baktığımız zaman Velilerimizin memnuniyet düzeyi orta düzeyde olan maddeler;

“Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor (%69,41) ”olarak görülmektedir. Geliştirilmesi öncelikli alan da diyebiliriz.

Velilerimizin, yapılan anket sonucuna göre memnuniyet düzeylerine baktığımız zaman düşük düzeyde hiçbir madde görülmemektedir. Bu durum okulumuz adına sevindiricidir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi GZFT (SWOT) analizi hazırlanırken ilk önce dış paydaş görüş ve önerileri alınmıştır. İç paydaşların görüş ve önerilerini almak için yapılan toplantı ve çalıştaylar da dış paydaş değerlendirme sonuçları da paylaşılmıştır. Paydaş görüş ve önerilerinin alınmasında çapraz fonksiyonel takım yaklaşımı, çevresel değişimlere karşılık sistem yeteneklerinin haritasının çıkarılması, anket, mülakat, fikir tepsisi, istasyon, kök sorun analizi ve beyin fırtınası yöntem ve teknikleri kullanılmıştır.

Güçlü yönlerimiz okulumuzun hedeflere ulaşabilmesi için avantaj sağlayacak nitelikleri, zayıf yönlerimiz ise okulumuzun dezavantaj oluşturacak nitelikleri göstermektedir. Zayıf ve güçlü yönlerimiz okulumuzun iç faktörleridir. Okulumuza yönelik fırsatlar ve tehditler dış faktörlerdir. Bu faktörlerin tespitinde PEST analizi kullanılmıştır.

Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi GZFT (SWOT) analizi, MEB 2019- 2023 Stratejik Plan temel yapısında belirlenen erişim, kalite, kapasite temalarıyla ilişkilendirilmiş, çalışanları ile yapılan genel değerlendirmedeki oylama sonuçlarına göre öncelik sırası dikkate alınarak gruplandırılmıştır. Stratejik planlama ekibi toplantısında GZFT analizi için yapılacak çalışmalar belirlenmiştir. Katılımcıların ifade ettikleri fikirler Müdürlüğümüz yöneticilerinin katıldığı toplantıda sunulacak, önceliklendirilmiştir.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Tablo 12. Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Öğrencilerin Projelerle ve sosyal aktivitelerle desteklenmesi. - Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla görüşebilmeleri. -Okul müdürü ile ihtiyaç duyduklarında rahatlıkla konuşabilmeleri. - Okulda kendilerini güvende hissetmeleri. - Teneffüslerde ihtiyaçlarını giderebilmeleri. - Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabilmeleri.
-------------------	---

	- Okulun içi ve dışının temiz olması. -Dünya Şampiyonu Milli Sporcuların olması.
Çalışanlar	- Öğretmenler arası iletişimin iyi olması - Öğretmen kadrosunun yeterli ve nitelikli olması - Projelerin başarıyla uygulanması -Yöneticilerin, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşması. -Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmaların yapılması. - Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi. -Kendilerini, okulun değerli bir üyesi olarak görmeleri. -Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esas olması. -Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olunması. -Teknolojik imkanları iyi kullanabilen personelin olması.
Veliler	-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması. -Kendilerini ilgilendiren konularda okul duyurularını zamanında öğrenmeleri. - İhtiyaç duyduklarında okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebilmeleri. - Okulun her zaman temiz ve bakımlı olması. -Okulumuzun yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlemesi. -Çocuklarının okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşündüklerini. - E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ettiklerini.
Bina Ve Yerleşke	-Okulun merkezi yerde olması, ulaşımın kolay olması. -Okulun denize yakın bir konumda olması. -Okulun Liman içinde uygulama yerinin olması. - Hizmet İçi Eğitim ve Kültür Merkezine yakın olması.
Donanım	-Makine ve Köprü Üstü Simülatörlerinin olması. -Teknolojik donanımın yeterli olması. -Can kurtarma araçlarını kullanım platformunun olması. -Yangın eğitim merkezinin olması. - Araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahip olması.
Bütçe	-Bütçe gelirlerinin etkili ve verimli kullanılması. -Kantin gelirlerinin olması. -Hibe projelerden gelen kaynakların olması
Yönetim Süreçleri	-Kurum çalışanları arasında sağlıklı bir iletişimin olması. -Yurt içi ve yurt dışı projelerinin üretilmesi ve sürekliliği ile projelerin uygulanması. -Hizmet İçi eğitimlerle öğretmen niteliklerinin artırılması. -Öğretmen ihtiyacının karşılanmış olması. - Yöneticilerin yönetim alanında uzman olması. - Genç ve dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olunması. - Teknolojik imkânları iyi kullanabilen personelin olması. -E-okul yazılımlarının aktif olarak kullanılması.
İletişim Süreçleri	- Kurum içi bilgi paylaşımı ve iletişimin üst düzeyde olması. -İhtiyaç duyulduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyor olunması. -Okul müdürü ile ihtiyaç duyulduğunda rahatlıkla görüşebiliyor olunması.. -Okul web sitesinin güncel olması. -Okulda sosyal ağların kullanılması.

Zayıf Yönler

Tablo 13. Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin derslerde aktif olmamaları - Öğrencilerde Üniversite tam olarak hedefinin olmaması, - Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığının olmaması. -Öğrencilerin çokça devamsızlık yapmaları -Okulun binası ve diğer fiziki mekânların yeterli olmaması.
Çalışanlar	- Okulumuzda öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yeterli olmaması. -Öğretmenlerin mesleki Yabancı Dil seviyelerinin düşük olması. - Öğretmen hizmet içi eğitimlerinin azlığı, motivasyon eksikliği olması - Meslek öğretmeni eksikliği
Veliler	-Okula ilettikleri istek ve şikâyetlerin yeterince dikkate alınmaması. -Velilerin okula ilgisinin yeterli düzeyde olmaması. -Velilerin sosyo,- kültürel ve ekonomik düzeylerinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	-Okulumuzda spor salonunun olmaması. -İl dışından gelen öğrenciler için okulun pansiyonunun olmaması. -Konferans salonunun olmaması. -Atölyelerin aynı binada olması nedeniyle gürültünün fazla olması.
Donanım	-Simülatör Sistemleri, Makinalar v. b. donanımların kullanım ömrünü tamamlamaya yakın olması, sık sık arıza vermesi. -Simülatör Sistemleri, Makinalar v. b. donanımlar için arıza durumunda yetkili servislerin il dışından gelmesi.
Bütçe	Bütçenin yetersiz olması.
Yönetim Süreçleri	-
İletişim Süreçleri	Velilerin ilgisizliği nedeniyle sağlıklı iletişim konusunda zorluklar yaşanması.

Fırsatlar

Tablo 14. Fırsatlar

Politik	-Kaymakamlığın ve Belediyenin eğitime güçlü destek vermesi. -Mesleki ve teknik eğitimde eğitim ortamlarının teknolojik altyapılarının güçlendirilmesi için sektörün destek vermesi
Ekonomik	-İlçe merkezine(Kaymakamlık, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Belediye) yakın olması nedeni ile istek ve ihtiyaçlara kolay ulaşılabilmesi. -Okulun konumu nedeni ile okula ulaşımın kolay olması. -Hibe projelerden gelen kaynakların olması.
Sosyolojik	-Okulumuzun çevrede saygın bir imajının olması. -Atanma taleplerinde öğretmen arasında öncelikli tercih edilen okullar arasında olması. -İlçemizde Eğitim Fakültesinin olması, akademik, bilimsel, sosyal birim ve kurumlarına kolay erişiminin sağlanması ve bunlardan yararlanılması. -Çevremizde öğrencilerin mesleki alanda kendilerini geliştirebilecek birçok sektörün olması. -Bölgemizde birçok armatörün olması. -Eğitime yönelik il düzeyinde çeşitli projelerin düzenlenmesi.
Teknolojik	-Teknolojik imkânların artmasıyla idare, veli, öğrenci ve öğretmen iletişiminin çok yönlü sağlanabilmesi. -Teknolojik gelişmeleri okulumuz öğrenci ve çalışanlarının yakından takip ediyor olması.
Mevzuat-Yasal	-
Ekolojik	-İlimizin kültürel ve doğal zenginliği. -İlimizde Denizcilik Meslek Yüksekokulunun bulunması. -Okulumuzun Limana yakın olması. -Tam teşekküllü hastanenin ilimizde olması.

Tehditler

Tablo 15. Tehditler

Politik	-Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar. -Destek personel yetersizliği. -Sınav sistemindeki değişiklikler. - Öğrencilerin çokça devamsızlık yapması
Ekonomik	-Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetlerinin yüksek olması. --Simülatör Sistemleri, Makinalar v. b. donanımlar için arıza durumunda yetkili servislerin il dışından gelmesi, servis maliyetlerinin yüksek olması.
Sosyolojik	-Çevrenin eğitime bakış açısının sınırlı olması. -Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri. -İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması. -Velilerin sosyo-kültürel düzeylerinin düşük olması.
Teknolojik	-Teknolojik araç ve gereçlerin amaç dışı kullanılması.
Mevzuat-Yasal	-Sınav sisteminde yapılan değişiklikler. (Okulun öğrenci sayısının azalması, il dışından öğrencilerin gelememesi) - Mevzuat değişiklikleri.
Ekolojik	-Çevre temalı düzenlemelerin yenilenememesi ve uygulamada yaşanan problemler. -Okulun Şairler Deresine çok yakın olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Tablo 16. Eğitime Erişim-Eğitimde Kalite-Kurumsal Kapasite

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tablo 17. Gelişim ve Sorun Alanları

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Devamsızlık Sorunları
2	Uyum Sorunları
3	Disiplin problemleri
2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik başarı
2	Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler
3	Kişisel-Sosyal, Eğitsel, Mesleki Rehberlik Hizmetleri
4	Sektörlerle İşbirliği
5	Mesleki beceri ve niteliği artırıcı eğitsel faaliyetler
3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Çalışanların motive edilmesi
	Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesi
2	Eğitim-Öğretim ortamlarının ve teknolojik donanımın niteliğinin artırılması
3	Fiziki alt yapı eksikliklerinin giderilmesi
4	Projelerin sürdürülebilirliği, istatistik ve bilgi temini
5	İş Sağlığı ve Güvenliği
6	Okul Güvenliği
7	Sağlıklı beslenme, temizlik, hijyen, çevre duyarlılığının artırılması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, Vizyon, Temel İlke ve Değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk ve Dünya denizcilik sektörünü yönetecek yeteneğe ve bilgiye sahip, yeni hedefler oluşturan, sosyal nitelikleri güçlü, kendini devamlı geliştiren, milli, manevi ve tarihi değerlere sahip çıkan, ahlâklı deniz adamı yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi SOLAS ve IMO' nun standartlarında yetiştirerek Türk denizcilik eğitiminde vazgeçilmez bir kurum olmak. * SOLAS (Safety Of Life At Sea) * IMO (International Maritime Organization)

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1-Toplumsal sorumluluk bilinci içinde hareket etmek
- 2-İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri
- 3-Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 4-Analitik ve Bilimsel Bakış
- 5-Sanatsal Duyarlılık ve Sanat Becerisi
- 6-Meslek Etiği ve Ahlâk
- 7-Saygınlık
- 8-Tarafsızlık
- 9-Güvenilirlik
- 10-Katılımcılık
- 11-Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 12-Sürekli Gelişmeyi ve Başarıyı Hedeflemek,
- 13-Takım Çalışmasına Önem Vermek,
- 14-Girişimci, Özgüveni olan, Bilimsel Düşünebilen Sosyal Öğrenciler Yetiştirmek.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1

Öğrencilerin uyum, devamsızlık ve disiplin sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1. 1. Öğrencilerin uyum, devamsızlık ve disiplin sorunları giderilecek.

Performans Göstergeleri

Tablo 18. Performans Göstergeleri (Amaç 1-Hedef 1. 1)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG. 1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%92	%94	%95	%97	%98	%99
PG. 1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2,8	%2,5	%2,2	%2	%1,8	%1,5
PG. 1.1.c	Disiplin cezası alan öğrenci oranı %	%5,8	%5	%4,5	%4	%3,5	%3
PG. 1.1.d	Okulun Engellilerin kullanımına uygunluğu (0/1) (asansör/lift, rampa, tuvalet)	0	0	1	1	1	1

Eylemler

Tablo 19. Eylemler (Amaç 1-Hedef 1. 1)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Devamsızlığı Azaltma Eylem Planı hazırlanacak, plan çerçevesinde faaliyetler yürütülecektir.	Devamsızlığı Azaltma Komisyonu	Her ayın son haftası
1.1.2	Ailelerin devamsızlık konusunda sürekli bilgilendirilmesi sağlanacaktır. (telefonla arama, devamsızlık mektubu, mesaj)	Okul Yönetimi	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık konusunda öğrencilerin bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi- Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-30 Eylül
1.1.4	Devamsızlık sorunu yaşayan öğrenci velileri okula davet edilerek bilgilendirilecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Tüm Öğretmenler	Her ayın son haftası
1.1.5	İlgi, sevgi ve hoşgörüye dayalı bir disiplin anlayışı oluşturulacak, rehberlik çalışmalarının etkinliği arttırılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Disiplin Kurulu	01 Eylül-01 Haziran
1.1.6	Okulun Engellilerin kullanımına uygunluğu için çalışmalar başlatılacaktır.	Okul Yönetimi	Ağustos 2025

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmeleri için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ile sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 20. Performans Göstergeleri (Amaç 2-Hedef 2. 1)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2. 1.a	Mezun öğrenci istihdam oranı %	%25	%30	%35	%40	%45	%50
PG.2. 1.b	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayısı	30	35	40	45	50	55
PG.2. 1.c	Ders dışı etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%35	%45	%50	%60
PG.2. 1.d	Sınıf Tekrarına kalan öğrenci oranı % (9.sınıf)	%0,64	%0,60	%0,55	%0,50	%0	%0
PG.2. 1.e	Rehberlik servisinden yararlanan öğrenci sayısı	95	105	120	130	135	140
PG.2. 1.f	Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	64	70	75	80	83	85
PG 2. 1.g	Okuldaki sosyal, kültürel-sportif faaliyet sayısı	35	38	40	42	44	46
PG 2. 1.h	Eğitim kayıt bölgelerinde kurulan okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%20	%25	%30	%35	%40	%45
PG 2. 1.ı	Bir eğitim-öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	120	130	135	140	150	155
PG 2. 1.i	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı(%)	%40	%45	%50	%55	%60	%65
PG 2. 1.j	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	9	10	11	12	14
PG 2. 1.k	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	1	2	3	4	5	6
PG 2. 1.l	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	45	50	55	60	65	70
PG 2. 1.m	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	4	6	8	10	12	15
PG 2. 1.n	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	3	4	5	6	7	8
PG 2. 1.o	Okul-Veli İşbirliği kapsamında gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	4	5	6	7	8

Eylemler

Tablo 21. Eylemler (Amaç 2-Hedef 2. 1)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Sınav sonuçları öğrenci bazında değerlendirilerek, akademik gelişimleri takip edilecektir.	Tüm öğretmenler	01 Eylül- 01 Haziran
2.1.2	Üniversite sınavlarında öğrencilerimizin başarılarını arttırmak amacıyla hafta sonu yetiştirme kursları düzenlenecek, belirli aralıklarla deneme sınavları uygulanacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül- 01 Haziran
2.1.3	Yetiştirme kurslarına katılan öğrenci sayılarını arttırabilmek için öğrenci velilerine yönelik bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	01 Eylül- 30 Eylül
2.1.4	Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs 2025
2.1.5	Okulumuzda öğrencilerimizin akademik başarılarını arttırmak amacıyla Eğitim Koçluğu Projesi yürütülecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Tüm öğretmenler	01 Eylül- 01 Haziran
2.1.6	Öğrencilerimiz için sosyal, kültürel, sportif faaliyetlerin sayıları ve çeşitliliği arttırılacak, bu konuda proje çalışmaları yürütülecektir.	Okul Yönetimi Görevli Öğretmenler	01 Eylül- 01 Haziran
2.1.7	Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi	01 Ekim- 30 Ekim
2.1.8	Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.	Okul Proje Koordinatörleri	01 Eylül- 01 Haziran
2.1.9	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül- 01 Haziran

Stratejik Hedef 2. 2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

Tablo 22. Performans Göstergeleri (Amaç 2-Hedef 2. 2)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2. 2.a	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	6
PG.2. 2.b	Kariyer Rehberliği kapsamında Genel Beceri Test Seti uygulanan öğrenci sayısı	20	30	40	45	45	50
PG.2. 2.c	Yetiştirme kurslarından memnuniyet oranı (%)	%55	%60	%65	%70	%75	%80
PG.2. 2.d	Sınav kaygısı yaşayan öğrenci oranı (%)	%40	%30	%25	%20	%10	%5
PG.2. 2.e	Kurum Stratejik Planları ile yıllık gelişim planlarının izlenmesi için kurulan sistemin kullanılma oranı (%)	%50	%60	%65	%70	%75	%80

Eylemler

Tablo 23. Eylemler (Amaç 2-Hedef 2. 2)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Öğrencilerimiz, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda uygun mesleklere yönlendirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül- 01 Haziran
2.2.2	Mesleklerin tanıtımı, meslek seçimi ve önemi konularında seminerler düzenlenecek. Kariyer Rehberliğine ağırlık verilecektir.	Rehberlik Servisi Okul Yönetimi	01 Eylül- 01 Haziran
2.2.3	Yetiştirme kurslarının niteliğinin artırılabilmesi için zümre toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi Zümre Başkanları	01 Eylül- 01 Haziran
2.2.4	Yetiştirme kurslarının devamlılığını sağlayabilmek için veli toplantıları gerçekleştirilecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül- 01 Haziran
2.2.5	Sınav kaygısının azaltılması yönünde rehberlik çalışmaları gerçekleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Mayıs 2025
2.2.6	Kurum Stratejik Planları ile yıllık gelişim planlarının izlenmesi için kurulan sistemin kullanılma oranlarının artırılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül- 01 Haziran

Stratejik Hedef 2. 3. Okul ve işletmeler arasında işbirliği sağlayarak sektörün ihtiyaçlarına cevap verecek daha nitelikli işgücü yetiştirilmesi sağlanacak, işletmelerde mesleki eğitim alan öğrencilerimizin mesleki beceri ve eğitimlerinin kalitesi çağın gerektirdiği düzeye ulaştırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 24. Performans Göstergeleri (Amaç 2-Hedef 2. 3)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2. 3.a	Sektörle işbirliği kapsamında yapılan protokol sayısı	5	6	6	7	7	8
PG.2. 3.b	İşletmelerin mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	%50	%65	%70	%75	%80	%85
PG.2. 3.c	Mezunların mesleki ve teknik eğitime ilişkin memnuniyet oranı (%)	%55	%65	%70	%75	%80	%85
PG.2. 3.d	Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı oranı.%	%85	%87	%90	%95	%97	%99
PG.2. 3.e	Buluş, patent, faydalı model başvuru sayısı	0	1	1	2	2	3
PG.2. 3.f	Özel burs alan öğrenci sayısı	2	3	4	5	6	8

Eylemler

Tablo 25. Eylemler (Amaç 2-Hedef 2. 3)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Sektörlerle işbirliği kapsamında protokol sayıları arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
2.3.2	İşletmelerde memnuniyet anketleri yapılarak, işletmeler ve öğrencilerimizin memnuniyet oranları değerlendirilecektir.	Okul Yönetimi Meslek Dersleri Öğretmenleri	01 Eylül-01 Haziran
2.3.3	Öğrencilerimiz ilgi, yetenek ve kişilik özelliklerine göre okulumuzdaki alanlara yerleştirilecektir.	Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	01 Eylül-01 Haziran
2.3.4	Kariyer Rehberliği kapsamında okulumuzda ‘‘KARİYER GÜNLERİ’’ düzenlenecek, Denizcilik alanında tecrübeli meslek elemanları tarafından seminerler verilmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	01 Aralık-01 Nisan
2.3.5	İŞKUR, Sanayi ve Ticaret odası, Denizcilik Müsteşarlığı yetkilendirmesi ile UMEM projesi kapsamında ortak proje ve kursların düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
2.3.6	Mezunların istihdam edilmesi noktasında işletme sahipleriyle işbirliği yapılarak, okulumuz öğrencilerine yeni istihdam alanları yaratılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
2.3.7	Okul bünyesinde bulunan makine ve köprü üstü simülatörleri ile atölyelerin daha aktif kullanımı sağlanarak, çeşitli mesleki kurslar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Okulumuzda Kurumsal kapasitenin geliştirilmesine yönelik olarak fiziki, mali ve teknolojik altyapının geliştirilmesi, beşeri kaynakların niteliğinin artırılması ile yönetim ve organizasyon yapısının geliştirilmesine yönelik politikalar “KURUMSAL KAPASİTE” teması altında ele alınmaktadır.

Stratejik Amaç 3

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3. 1. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda fiziki alt yapı eksiklikleri giderilecek, öğrenci ve veli memnuniyeti artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 26. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 1)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3. 1.a	Okul servislerinden memnuniyet oranı (%)	%85	%88	%90	%92	%95	%97
PG.3. 1.b	Okula yapılan tadilat sayısı	3	4	5	6	7	8
PG. 3. 1.c	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı.	1	2	3	3	4	5
PG. 3. 1.d	Okul temizliğinden memnuniyet oranı (%)	%82	%85	%88	%90	%92	%95

Eylemler

Tablo 27. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 1)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul servislerinin denetimi yapılacak, öğrencilerle görüşülerek problemler tespit edilecek.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.1.2	Temizlik konulu projeler yürütülecek, öğretmen ve öğrencilerin projede aktif yer almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Tüm Öğretmenler	01 Eylül-01 Haziran
3.1.3	Kişisel Gelişim alanında seminerler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	01 Eylül-01 Haziran

Stratejik Hedef 3. 2. Öğrencilerimizin akademik gelişimlerinin en üst düzeye çıkarılabilmesi için eğitim - öğretim ortamlarının ve teknolojik donanımın niteliği arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 28. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 2)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3. 2.a	Atölyeye kazandırılan donanım sayısı	3	4	5	5	6	6
PG.3. 2.b	Güverte ve makine simülatörlerinin haftalık toplam kullanım saati	50	50	50	50	50	50
PG. 3. 2.c	Okula kazandırılan kitap sayısı	50	70	90	100	110	115
PG. 3. 2.d	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısı	70	90	100	120	130	146
PG. 3. 2.e	Laboratuvarların kullanım saati	20	20	20	20	20	20

Eylemler

Tablo 29. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 2)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Atölyelerin teknolojik donanımları arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.2.2	Turgut Kıran MYO ile işbirliği yapılarak, makine ve köprü üstü simülatörlerinin daha aktif kullanımı sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.2.3	Kütüphane zenginleştirilerek, aktif kullanılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Kütüphanecilik Kulübü Öğretmenleri	01 Eylül-01 Haziran
3.2.4	Laboratuvarların daha etkili kullanılması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.2.5	Okulumuza bir uygulama gemisi kazandırmak için bölgemizdeki armatörlerden faydalanılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.2.6	Okul kütüphanesi, öğrencilerin boş zamanlarını verimli değerlendirebilecekleri bir alan haline getirilecektir.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran

Stratejik Hedef 3. 3. Yönetici ve öğretmenlerimizin mesleki ve kişisel gelişim çalışmalarına katılımları arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 30. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 3)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3. 3.a	Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	%5	%6	%8	%10	%11	%12
PG.3. 3.b	Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı(%)	%10	%11	%12	%13	%14	%16
PG. 3. 3.c	Yabancı Dil Sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı(%)	%10	%11	%12	%13	%14	%15
PG.3. 3.d	Hizmet İçi Eğitime katılan yönetici sayısı	3	3	3	3	3	3
PG. 3. 3.e	Yönetici başına düşen hizmet içi eğitim sayısı	7	8	8	8	9	9
PG. 3. 3.f	Hizmet İçi Eğitime katılan öğretmen sayısı	15	15	15	15	15	15

Eylemler

Tablo 31. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 3)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Yönetici ve öğretmenlerimizin kendi alanlarında ve yönetim alanlarında lisansüstü eğitim alabilmeleri yönünde teşvik edici çalışmalar yapılacak, konuyla ilgili Üniversiteyle iletişime geçilerek işbirliğine gidilecektir.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.3.2	Yönetici ve öğretmenlerimizin ihtiyaç duydukları alanlarda hizmet içi eğitim almaları yönünde çalışmalar başlatılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.3.3	Meslek öğretmenlerimizin simülatörleri kullanma becerilerini arttırmak için hizmet içi eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.3.4	Öğretmenlerimizin Yabancı Dil alanında kendilerini geliştirebilmeleri konusunda ilgili kurumlarla işbirliğine gidilerek gerekli çalışmalar başlatılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran

Stratejik Hedef 3. 4. Öğrencilerimizin temizlik, hijyen ve doğal hayatın korunması konularında teşvik edilecek; sağlık ve çevre konusunda bilinç kazandırılacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 32. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 4)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3. 4.a	Sağlık, Beslenme ve Hijyen faaliyetlerine katılan öğrenci sayısı	146	146	146	146	146	146
PG.3. 4.b	Çevre bilincinin oluşturulması yönünde yapılan faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	98	105	110	120	135	146
PG. 3. 4.c	Kantin denetimi sayısı	3	4	5	6	7	8

Eylemler

Tablo 33. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 4)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.4.1	Sağlık, Beslenme ve Hijyen konularında öğrencilerimize yönelik bilgi ve bilinçlendirme faaliyetleri arttırılacak, konuyla ilgili kurumlarla işbirliğine gidilecektir.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.4.2	Çevre bilincinin oluşturulması yönünde ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğine gidilerek eğitim seminerleri düzenlenecek.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.4.3	Kantin denetimleri arttırılacak, öğrencilerimizin sağlıklı beslenmeleri konusunda gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran

Stratejik Hedef 3. 5. Sivil savunma, afet ve acil durum bilincini artırıcı faaliyetler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

Tablo 34. Performans Göstergeleri (Amaç 3-Hedef 3. 5)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3. 5.a	Sivil savunma, afet ve acil durum ile ilgili yapılan etkinliklerin sayısı	4	5	6	7	8	8
PG.3. 5.b	Sivil savunma, afet ve acil durum ile ilgili yapılan etkinliklere katılan öğrenci sayısı	146	146	146	146	146	146
PG. 3. 5.c	Sivil savunma, afet ve acil durum ile ilgili yapılan etkinliklere katılan öğretmen sayısı	15	15	15	15	15	15
PG. 3. 5.d	İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili yapılan etkinlik sayısı	5	6	7	7	8	8

Eylemler

Tablo 35. Eylemler (Amaç 3-Hedef 3. 5)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.5.1	Sivil savunma, afet ve acil durum ile ilgili seminerler düzenlenecek, etkinlik sayıları arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.5.2	Sivil savunma, afet ve acil durum ile ilgili yapılacak faaliyetlere öğrenci ve okul personelinin katılımları arttırılacaktır.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran
3.5.3	İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda okul personeline yönelik eğitim seminerleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	01 Eylül-01 Haziran

BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME

Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak sunduğumuz hizmetlerin istenilen düzeyde ve kalitede olabilmesi için program ve proje bazında kaynak tahsisleri ile bütçesinin stratejik planına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırılmıştır.

Okulumuzun 2024- 2028 Stratejik Planının maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye stratejik amaç ve hedeflerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır.

Okulumuzun 2024- 2028 Stratejik Planı'nda yer alan toplam 3 stratejik amacın ve bu amaçlara dönük stratejik hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini maliyet aşağıda Tablo 36 'da belirtilmiştir.

2024- 2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme

Tablo 36. Maliyetlendirme

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	600 000	650 000	700 000	750 000	800 000	3 500 000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	5000	5000	5000	5000	25 000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15 000	15 500	15 000	15 000	15 000	75 000
TOPLAM	620 000	670 500	720 000	770 500	820 000	4 500 000

BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

A) 2019-2023 STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRMESİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Eğitim sistemini planlamadan ülkenin kalkınmasını sağlamak mümkün olmayacağından Milli Eğitim Bakanlığı 2009 yılında tüm okul ve kurumlarda stratejik plan hazırlanması ve uygulanması sürecini başlatmıştır.

Stratejik planlama sürecinde gerçekleştirilen çalışmalar sayesinde okulumuz personelinin görev ve sorumlulukları konusunda farkındalığı artmıştır. Aynı zamanda uzun dönemli planlama anlayışının benimsenmesi ile kurumsallığın ve sürdürülebilir yönetim anlayışının gelişmesine katkı sağlanmıştır.

Süreç içerisinde karşılaşılan en önemli güçlüklerden biri, stratejik planlamanın nispeten yasal bir zorunluluktan ibaret olarak algılanmasıdır. Bir diğer önemli güçlük ise, yönetici kadrolarında yaşanan değişiklikler neticesinde planda yer alan stratejik hedeflerin gerçekleşmesine yönelik yürütülen çalışmaların zaman zaman duraksamasıdır. İkinci plan hazırlık döneminde bu konularda iyileşme sağlandığı, stratejik yönetime ilişkin farkındalık düzeyinin yükseldiği ve üst yönetim katkısının arttığı gözlemlenmiştir.

Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019- 2023 Stratejik Planı'nın gerçekleşme durumu değerlendirildiğinde aşağıdaki konularda önemli iyileşmelerin sağlandığı görülmüştür:

1. Bireylerin ilgi, istek, yetenekleri ve öğretim ortamlarının planlanmasını, var olan imkânların verimli ve etkili bir biçimde kullanılmasının desteklenmesi.
2. Eğitim sistemi içerisinde yer alan bireylerin kendisini fiziksel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden tanımalarını sağlayarak topluma yararlı, kendini gerçekleştirmiş bireyler olarak yetiştirmelerinin sağlanması.
3. Kültürel mirasımızı koruyan, geliştiren ve gelecek kuşaklara aktarmayı görev edinmiş; sosyal sorumluluk duygusuna sahip; sanat, spor ve kültürel etkinliklere katılan bireyler yetiştirilmesi.
4. Eğitim sisteminde kalite ve verimliliği arttırmak için insan kaynaklarının, fiziksel kapasitenin geliştirilmesini ve etkili yönetilmesine yönelik faaliyetlerin yapılmasının sağlanması.
5. Bireyleri temizlik, hijyen ve doğal hayatın korunması konularında teşvik etmek; okul sağlığını daha iyi düzeye çıkarmak ve çevre bilincinin kazandırılması.
6. Yönetimde stratejileri çeşitlendirerek amaç ve hedeflere nasıl ulaşılacağını ortaya koyan bir yönetim anlayışının gelişmesinin sağlanması.
7. Okulumuzda etkili ve kaliteli eğitim-öğretim ortamları oluşturmak için eğitim, öğretim, yönetim, sosyal ilişkiler ve ekonomik kaynaklar gibi konularda geliştirmeye açık alanların iyileştirilmesinin sağlanması.
8. Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bilimsel ve teknik bilgi birikimini arttırarak eğitimin kalitesinin gelişmesine destek vermek; ulusal ve uluslararası tecrübeyi anlama ve kavrama.

B) İZLEME VE DEĞERLENDİRME MODELİ

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin Misyon ve Vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024- 2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeline uygun olarak oluşturduğumuz Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin süreçleri şu şekildedir:

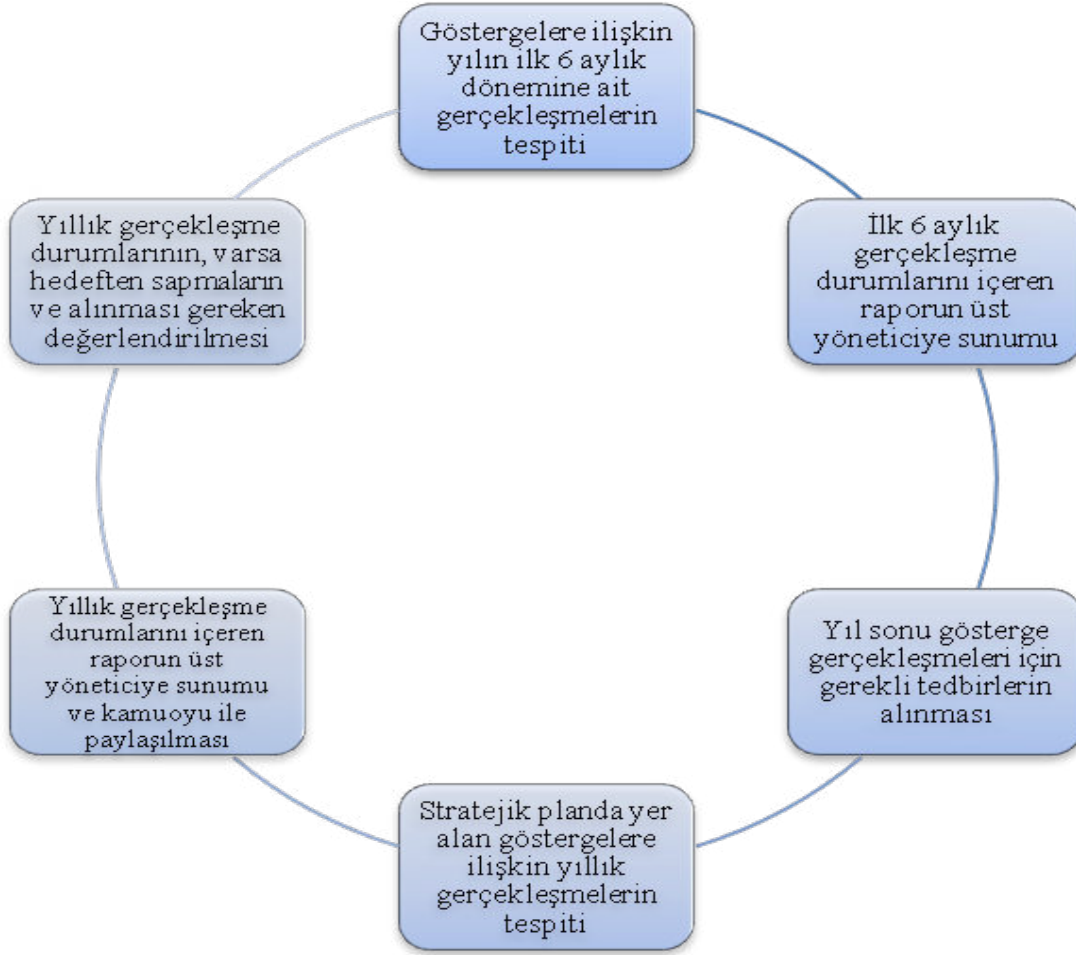
1. Ahmet Hamdi İshakoğlu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024- 2028 Stratejik Planı performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Gerekli stratejilerin alınması

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

İZLEME VE DEĞERLENDİRME DÖNGÜSÜ



Şekil 2- İzleme değerlendirme döngüsü